



CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Soacha, junio de 2026

Señor:

Juan Carlos Baracaldo

Supervisor contrato nro. CO1.PCCNTR.9133523 de 2026

Coordinador Académico Formación

complementaria

Soacha

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual junio 2026

Referencia: CO1.PCCNTR.9133523 de 2026

John Edwin Alayón Barreneche, identificado con la cédula de ciudadanía nro. 82394175, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor del contrato corresponde a la suma de veintiocho millones cuatrocientos veinticuatro mil novecientos setenta y seis pesos m/cte (28.424.976). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera:

Plazo: Será hasta el 30 de julio de 2026

Objeto: Prestar servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión en actividades relacionadas con la planeación, ejecución y evaluación del proceso formativo, con base en los resultados de aprendizaje establecidos en los diseños curriculares asignados, con el fin de desarrollar habilidades y competencias técnicas en la población trabajadora de la economía campesina y popular, contribuyendo al fortalecimiento de estos sectores, conforme a los lineamientos de la Dirección de Formación Popular, contribuyendo al fortalecimiento de estos sectores, conforme a los lineamientos de la dirección de formación profesional.



Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar, asesorar y acompañar de forma permanente a los aprendices en el desarrollo de las actividades establecidas en la guía de aprendizaje de acuerdo con lo establecido en las guías, los procedimientos y el Sistema Integrado de Gestión y Autoevaluación "SIGA" del SENA el cual se encuentra documentado en la plataforma compromiso, en los programas del área temática objeto del contrato según asignación de grupos.	Impartir formación FICHAS 3522699, 3526588	EVIDENCIAS EVIDENCIAS DE EJECUCION CONTRACTUAL JUNIO.pdf
2	Realizar reconocimiento de aprendizajes previos y estilos de aprendizaje.	Impartir formación FICHAS 3522699, 3526588	EVIDENCIAS EVIDENCIAS DE EJECUCION CONTRACTUAL JUNIO.pdf
3	Acompañar a la población campesina; en la planificación de mejoras de producción familiar, capacidad productiva y condiciones ambientales en concordancia con el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional de Atención integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular CampeSENA.	Impartir formación FICHAS 3522699, 3526588	EVIDENCIAS EVIDENCIAS DE EJECUCION CONTRACTUAL JUNIO.pdf
4	Reportar la información académica y administrativa requerida en el proceso de formación con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato.	No se requirió la actividad	No se requirió la actividad
5	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones extramurales a atender, de manera que se autorice por su escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual	No se requirió la actividad	No se requirió la actividad



6	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, aplicando los procedimientos y herramientas tecnológicas de la entidad defina, en un plazo máximo de tres (3) días después de haber terminado el resultado de aprendizaje correspondiente.	Evaluar fichas terminadas	EVIDENCIAS EVIDENCIAS DE EJECUCION CONTRACTUAL JUNIO.pdf
7	Reportar la información para la creación de unidades productivas, bajo criterios de calidad, oportunidad y veracidad, cuando se le haya asignado formaciones complementarias en la ruta de creación de unidades productivas.	No se requirió la actividad	No se requirió la actividad
8	Participar y apoyar en el proceso de inducción de las estrategias CampeSENA: objetivos, alcance, estrategias, cadena de valor, metodología, procedimientos en impacto.	No se requirió la actividad	No se requirió la actividad
9	Informar a la subdirección de centro las oportunidades de relacionamiento con el sector productivo o social que en el cumplimiento de su objeto contractual pudieran ser gestionadas.	No se requirió la actividad	No se requirió la actividad
10	Participar mensualmente en la reunión de seguimiento operativo del programa convocadas por la coordinación académica y/o misional con observancia del esquema operativo establecido por la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e incluyente a la Economía popular-CampeSENA par tal fin y generar las respectivas evidencias.	Participación de estos espacios cuando sean convocados	EVIDENCIAS EVIDENCIAS DE EJECUCION CONTRACTUAL JUNIO.pdf
11	Participar en eventos de carácter técnico, estratégico, de socialización y de otro tipo de evento al que sea convocado por la dirección general, regional o centro de formación, garantizando la transferencia de conocimiento obtenido al equipo de trabajo.	No se requirió la actividad	No se requirió la actividad
12	Presentar informe mensual sobre la ejecución de las funciones contractuales donde se evidencie el avance a las metas asignadas, así como el respectivo análisis y acciones de mejora cuando dé lugar y a la	Desarrollo adecuado y oportuno de la cuenta de cobro	EVIDENCIAS EVIDENCIAS DE EJECUCION CONTRACTUAL JUNIO.pdf



	terminación del contrato presentar al supervisor de contrato informe anual de gestión de centro en los términos solicitados.		
13	Vigilar y salvaguardar los bienes que hagan parte del patrimonio del SENA o de otras entidades o de particulares puestos al servicio de la entidad, y que le hayan sido entregados para el desarrollo del objeto del contrato, por lo que son sujetos de control y vigilancia. En consecuencia, deberán sujetarse a las guías y/o procedimientos aplicables a los bienes fijados en la plataforma Compromiso; adicionalmente deberá estar atento a los mantenimientos preventivos y correctivos de los elementos, así como la hoja de vida de los bienes en la cual se date la información actualizada de los mismos, dar cuenta sobre la entrega de los bienes al supervisor y/o interventor del contrato respectivo y a los órganos de control fiscal y disciplinario, de ser procedente.	No se requirió la actividad	No se requirió la actividad
14	Realizar de manera oportuna el proceso de seguimiento y evaluación de la etapa productiva del aprendiz, implementando los formatos vigentes para tal fin, disponibles en la plataforma compromiso para las diferentes alternativas de desarrollo de etapa productiva, cuando sea asignado.	No se requirió la actividad	No se requirió la actividad
15	Validar novedades académicas y disciplinarias de los aprendices conforme al reglamento del aprendiz: reintegros, traslados, aplazamientos, deserciones; conforme lo establece el reglamento del aprendiz comunicando al Coordinador académico oportunamente anomalías, inconsistencias, y hallazgos en el registro de la información, cuando aplique.	No se requirió la actividad	No se requirió la actividad
16	Mantener actualizado el portafolio del instructor, adjuntando los formatos actualizados del sistema integrado de gestión dispuestos en la plataforma COMPROMISO, pertenecientes a la guía de procesos formativos, presentando mínimo los siguientes soportes: a. Plan de trabajo	Impartir formación FICHAS 3522699, 3526588	EVIDENCIAS EVIDENCIAS DE EJECUCION CONTRACTUAL JUNIO.pdf



	concertado con el aprendiz para el desarrollo de la ruta de aprendizaje, según guía para desarrollar los procesos formativos. b. Guía de aprendizaje. c. actas con los planes de mejoramiento académicos para aprendices que lo requieran. d. Planeación, seguimiento evaluación de etapa productiva (si aplica). e. Bitácora del aprendiz en etapa productiva (si aplica). f. Formato de asistencia y registro de inasistencias en aplicativo SOFIA PLUS. g. Formato de juicios evaluativos debidamente diligenciada para cada resultado de aprendizaje.		
17	Participar en la formulación y ejecución de los proyectos cuando sea requerido según el área de su especialidad y de conformidad con la programación académica establecida.	No se requirió la actividad	No se requirió la actividad
18	Realizar su afiliación ante la administradora de riesgos laborales que disponga el SENA, bajo la clase de riesgo relacionada con el diseño curricular a ejecutar, en el caso de tener diseños curriculares de varias líneas productivas tener en cuenta el mayor riesgo asociado.	Realizar el correspondiente descargue del certificado afiliación de ARL	EVIDENCIAS EVIDENCIAS DE EJECUCION CONTRACTUAL JUNIO.pdf
19	Las demás que sean asignadas por el supervisor de contrato según aplique de acuerdo con los lineamientos emitidos por la Dirección del Sistema Nacional de Formación para el Trabajo – Grupo de Atención Integral, Diferencial e incluyente a la Economía popular – CampeSENA.	Realizar acompañamiento a las actividades relacionadas	No se requirió la actividad

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.



ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1				
2				

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. 9505548281 y el operador aportes en línea referente al mes de mayo

Cordialmente,

John Edwin Alayón Barreneche
Contratista

CC 82394175

Juan Carlos Baracaldo
Supervisor del contrato CO1.PCCNTR.9133523 de 2026
Coordinador Académico

EVIDENCIAS DE EJECUCION CONTRACTUAL OBLIGACION 1

Impartir formación Fichas 3522699, 3526588

Nº DE FICHA	NOMBRE	FECHA DE ASISTENCIA AL CURSO						OBSERVACIONES	MÉDIO DE CALIFICACIÓN				LUGAR	OBSERVACIONES
		FECHA DE ASISTENCIA	FECHA DE ASISTENCIA	FECHA DE ASISTENCIA	FECHA DE ASISTENCIA	FECHA DE ASISTENCIA	FECHA DE ASISTENCIA		FECHA DE ASISTENCIA	FECHA DE ASISTENCIA	FECHA DE ASISTENCIA	FECHA DE ASISTENCIA		
1	ADRIANA GARCIA	Adriana	Adriana	Adriana	Adriana	Adriana	Adriana							
2	ADRIANA GARCIA	Adriana	Adriana	Adriana	Adriana	Adriana	Adriana							
3	ADRIANA GARCIA	Adriana	Adriana	Adriana	Adriana	Adriana	Adriana							
4	ADRIANA GARCIA	Adriana	Adriana	Adriana	Adriana	Adriana	Adriana							
5	ADRIANA GARCIA	Adriana	Adriana	Adriana	Adriana	Adriana	Adriana							
6	ADRIANA GARCIA	Adriana	Adriana	Adriana	Adriana	Adriana	Adriana							
7	ADRIANA GARCIA	Adriana	Adriana	Adriana	Adriana	Adriana	Adriana							
8	ADRIANA GARCIA	Adriana	Adriana	Adriana	Adriana	Adriana	Adriana							
9	ADRIANA GARCIA	Adriana	Adriana	Adriana	Adriana	Adriana	Adriana							
10	ADRIANA GARCIA	Adriana	Adriana	Adriana	Adriana	Adriana	Adriana							
11	ADRIANA GARCIA	Adriana	Adriana	Adriana	Adriana	Adriana	Adriana							
12	ADRIANA GARCIA	Adriana	Adriana	Adriana	Adriana	Adriana	Adriana							
13	ADRIANA GARCIA	Adriana	Adriana	Adriana	Adriana	Adriana	Adriana							
14	ADRIANA GARCIA	Adriana	Adriana	Adriana	Adriana	Adriana	Adriana							
15	ADRIANA GARCIA	Adriana	Adriana	Adriana	Adriana	Adriana	Adriana							
16	ADRIANA GARCIA	Adriana	Adriana	Adriana	Adriana	Adriana	Adriana							
17	ADRIANA GARCIA	Adriana	Adriana	Adriana	Adriana	Adriana	Adriana							
18	ADRIANA GARCIA	Adriana	Adriana	Adriana	Adriana	Adriana	Adriana							
19	ADRIANA GARCIA	Adriana	Adriana	Adriana	Adriana	Adriana	Adriana							
20	ADRIANA GARCIA	Adriana	Adriana	Adriana	Adriana	Adriana	Adriana							

Nº DE FICHA	NOMBRE	FECHA DE ASISTENCIA AL CURSO						OBSERVACIONES	MÉDIO DE CALIFICACIÓN				LUGAR	OBSERVACIONES
		FECHA DE ASISTENCIA	FECHA DE ASISTENCIA	FECHA DE ASISTENCIA	FECHA DE ASISTENCIA	FECHA DE ASISTENCIA	FECHA DE ASISTENCIA		FECHA DE ASISTENCIA	FECHA DE ASISTENCIA	FECHA DE ASISTENCIA	FECHA DE ASISTENCIA		
1	ADRIANA GARCIA	Adriana	Adriana	Adriana	Adriana	Adriana	Adriana							
2	ADRIANA GARCIA	Adriana	Adriana	Adriana	Adriana	Adriana	Adriana							
3	ADRIANA GARCIA	Adriana	Adriana	Adriana	Adriana	Adriana	Adriana							
4	ADRIANA GARCIA	Adriana	Adriana	Adriana	Adriana	Adriana	Adriana							
5	ADRIANA GARCIA	Adriana	Adriana	Adriana	Adriana	Adriana	Adriana							
6	ADRIANA GARCIA	Adriana	Adriana	Adriana	Adriana	Adriana	Adriana							
7	ADRIANA GARCIA	Adriana	Adriana	Adriana	Adriana	Adriana	Adriana							
8	ADRIANA GARCIA	Adriana	Adriana	Adriana	Adriana	Adriana	Adriana							
9	ADRIANA GARCIA	Adriana	Adriana	Adriana	Adriana	Adriana	Adriana							
10	ADRIANA GARCIA	Adriana	Adriana	Adriana	Adriana	Adriana	Adriana							
11	ADRIANA GARCIA	Adriana	Adriana	Adriana	Adriana	Adriana	Adriana							
12	ADRIANA GARCIA	Adriana	Adriana	Adriana	Adriana	Adriana	Adriana							
13	ADRIANA GARCIA	Adriana	Adriana	Adriana	Adriana	Adriana	Adriana							
14	ADRIANA GARCIA	Adriana	Adriana	Adriana	Adriana	Adriana	Adriana							
15	ADRIANA GARCIA	Adriana	Adriana	Adriana	Adriana	Adriana	Adriana							
16	ADRIANA GARCIA	Adriana	Adriana	Adriana	Adriana	Adriana	Adriana							
17	ADRIANA GARCIA	Adriana	Adriana	Adriana	Adriana	Adriana	Adriana							
18	ADRIANA GARCIA	Adriana	Adriana	Adriana	Adriana	Adriana	Adriana							
19	ADRIANA GARCIA	Adriana	Adriana	Adriana	Adriana	Adriana	Adriana							
20	ADRIANA GARCIA	Adriana	Adriana	Adriana	Adriana	Adriana	Adriana							

EVIDENCIAS DE EJECUCION CONTRACTUAL OBLIGACION 2

Impartir formación Fichas 3522699, 3526588

 SENA Modelo de Mejora Continua	LÍNEA TECNOLÓGICA DEL PROGRAMA CLIENTE RED TECNOLÓGICA VENTAS Y COMERCIALIZACIÓN	
DISEÑO DE ACCIONES DE FORMACION COMPLEMENTARIA		
CÓDIGO:	DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA	
62110000	MARKETING DIGITAL	
VERSIÓN: 1	SECTOR DEL PROGRAMA: COMERCIO	
Vigencia del Programa	Fecha inicio Programa: 16/07/2020 Fecha Fin Programa: El programa aún se encuentra vigente	
DURACIÓN MÁXIMA	48 horas	
JUSTIFICACIÓN:	La revolución tecnológica ha llevado a las organizaciones a moverse en mercados competitivos con el fin de satisfacer las necesidades y deseos de los clientes, ofertando productos o servicios en inmejorables condiciones de información, rapidez y rentabilidad. En la actualidad un gran número de organizaciones están orientadas al marketing digital basando sus negocios en las demandas reales del mercado y por ello fijan su atención al enorme atractivo que un espacio virtual provoca en el público objetivo. La formación complementaria en Marketing digital desarrolla habilidades para la optimización de herramientas como medio de comunicación para llegar a sus clientes en entornos digitales, las tecnologías de la información y la comunicación dan lugar al denominando marketing digital, siendo internet y las redes sociales la herramienta más efectiva para conectar clientes, permitiendo segmentarlos, focalizarlos y comercializarles productos o servicios.	
REQUISITOS DE INGRESO:	Cumplir con el trámite de selección del centro de formación Tener los datos actualizados en el aplicativo SofiaPlus Ser responsable del marketing digital o social media marketing en una organización ya sea como empresario o como empleado.	
Centrada en la construcción de autonomía para garantizar la calidad de la formación en el marco		

 Modelo de Mejora Continua	LÍNEA TECNOLÓGICA DEL PROGRAMA CLIENTE RED TECNOLÓGICA VENTAS Y COMERCIALIZACIÓN	
DISEÑO DE ACCIONES DE FORMACION COMPLEMENTARIA		
CÓDIGO:	DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA	
13530025	SERVICIO AL CLIENTE	
VERSIÓN: 2	SECTOR DEL PROGRAMA: SERVICIOS	
Vigencia del Programa	Fecha inicio Programa: 25/02/2020 Fecha Fin Programa: El programa aún se encuentra vigente	
DURACIÓN MÁXIMA	48 horas	
JUSTIFICACIÓN:	El SENA presenta el curso complementario denominado Servicio al Cliente, el cual brinda respuesta a los requerimientos de las empresas para desarrollar altos procesos de cualificación en sus colaboradores. Partiendo de la premisa organizacional que indica que los clientes son la razón de ser de cualquier empresa, en un entorno globalizado donde las comunicaciones son cada vez más ágiles, el consumidor es el que decide cuándo, dónde y por cuánto tiempo comprar, es importante para los empresarios contar con talento humano capaz de fidelizar y retener clientes que contribuyan con la sostenibilidad económica de sus unidades productivas. El servicio y la atención al cliente, son y deben ser un asunto de importancia para cualquier organización, de igual manera analizar el servicio al cliente de una compañía, permite validar si las características y funciones del producto o servicio logran satisfacer las necesidades de los usuarios. Conforme con esto, se debe generar estrategias para que las empresas presten un excelente servicio al cliente, pues es el pilar y la base fundamental para conquistar al cliente	
REQUISITOS DE INGRESO:	Tener los datos actualizados en el aplicativo SOFIAPLUS Cumplir con la formación del programa en su totalidad	
	Centrada en la construcción de autonomía para garantizar la calidad de los procesos formativos en el marco de la formación por competencias, el aprendizaje por proyectos y el uso de técnicas didácticas activas que estimulan el pensamiento para la resolución de problemas simulados y reales; soportadas en el utilización de las tecnologías de la información y la comunicación, integradas, en ambientes abiertos y pluritecnológicos, que en todo caso recrean el contexto	

OBLIGACION 4

Evaluar fichas terminadas

Reporte de J

Fecha del Reporte:	31/05/2026
Ficha de Caracterización:	3522699
Código:	62110000
Versión:	1
Denominación:	MARKETING DIGITAL
Estado de la Ficha de Caracterización:	TERMINADA POR FECHA
Fecha Inicio:	22/05/2026
Fecha Fin:	28/05/2026
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	25 - REGIONAL CUNDINAMARCA
Centro de Formación:	9232 - CENTRO INDUSTRIAL Y DE DESARROLLO EMPRESARIAL DE SOACHA

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia
CC	1003640595	ANA MARIA	ZAMBRANO LOPEZ	POR CERTIFICAR	3418 - Estructurar la estrategia de mercadeo digital de acuerdo co campana y normativa legal
CC	1003640595	ANA MARIA	ZAMBRANO LOPEZ	POR CERTIFICAR	3418 - Estructurar la estrategia de mercadeo digital de acuerdo co campana y normativa legal
CC	1069723356	ERIC SANTIAGO	ROMERO OSORIO	POR CERTIFICAR	3418 - Estructurar la estrategia de mercadeo digital de acuerdo co campana y normativa legal

Reporte de J

Fecha del Reporte:	07/06/2026				
Ficha de Caracterización:	3526588				
Código:	62110000				
Versión:	1				
Denominación:	MARKETING DIGITAL				
Estado de la Ficha de Caracterización:	TERMINADA POR FECHA				
Fecha Inicio:	29/05/2026				
Fecha Fin:	04/06/2026				
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL				
Regional:	25 - REGIONAL CUNDINAMARCA				
Centro de Formación:	9232 - CENTRO INDUSTRIAL Y DE DESARROLLO EMPRESARIAL DE SOACHA				
Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia
TI	1012384625	SHARAY	GUAVITA	POR CERTIFICAR	3418 - Estructurar la estrategia de mercadeo digital de acuerdo co campana y normativa legal
TI	1012384625	SHARAY	GUAVITA	POR CERTIFICAR	3418 - Estructurar la estrategia de mercadeo digital de acuerdo co campana y normativa legal
CC	1068927552	EMILY JULIETH	MARCHENA LOPEZ	POR CERTIFICAR	3418 - Estructurar la estrategia de mercadeo digital de acuerdo co campana y normativa legal
CC	1068927552	EMILY JULIETH	MARCHENA LOPEZ	POR CERTIFICAR	3418 - Estructurar la estrategia de mercadeo digital de acuerdo co campana y normativa legal
CC	1069728919	JORGE ANDRES	OSPINA BORDA	POR CERTIFICAR	3418 - Estructurar la estrategia de mercadeo digital de acuerdo co campana y normativa legal
CC	1069728919	JORGE ANDRES	OSPINA BORDA	POR CERTIFICAR	3418 - Estructurar la estrategia de mercadeo digital de acuerdo co campana y normativa legal
TI	1072494428	LILIANA ISABEL CAMILA	RIFTANCOURT MFI O	POR CERTIFICAR	3418 - Estructurar la estrategia de mercadeo digital de acuerdo co campana y normativa legal

OBLIGACION 5

REUNION PRESENCIAL EN CIUDAD VERDE



OBLIGACION 6

Desarrollo adecuado y oportuno de la cuenta de cobro



CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Soacha, junio de 2026

Señor:

Juan Carlos Baracaldo

Supervisor contrato nro. CO1.PCCNTR.9133523 de 2026

Coordinador Académico Formación

complementaria

Soacha

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual junio 2026

Referencia: CO1.PCCNTR.9133523 de 2026

John Edwin Alayón Barreneche, identificado con la cédula de ciudadanía nro. 82394175, en mi calidad de

OBLIGACION 7

Impartir formación Fichas 3522699, 3526588

(actualización del portafolio del instructor y soportes formativos)



ACTA No. 009			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: COMPLEMENTARIO MARKETING DIGITAL			
CIUDAD Y FECHA:	Granada 13/05/26	HORA INICIO: 10:00	HORA FIN: 12:00
LUGAR Y/O ENLACE:	Granada	DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO: SOACHA	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: 1. Concertar el programa complementario de Marketing Digital con algunos habitantes del municipio de Granada			
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: 1. Definir y articular las acciones académicas, pedagógicas y administrativas necesarias para garantizar el cumplimiento del manual del aprendiz			
DESARROLLO DE LA REUNIÓN Se realizó el análisis del cumplimiento y acatamiento del manual del aprendiz por parte de los aspirantes a aprendices habitantes del municipio de Granada para el proceso formativo. También se abordó la planeación y ejecución de la estrategia pedagógica a implementar, definiendo las metodologías, actividades de aprendizaje, recursos didácticos y criterios de evaluación			
CONCLUSIONES - Se realizará el curso complementario de 48 horas de Marketing Digital a las personas que firmaran la presente acta de concertación - Se utilizarán las ayudas didácticas necesarias para fortalecer los procesos de enseñanza			
ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS			
ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Se compromete con lo suscrito en el acta	13/05/2026	Instructor John Edwin Alayon	



ACTA No. 010			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: COMPLEMENTARIO MARKETING DIGITAL			
CIUDAD Y FECHA:	Granada 19/05/26	HORA INICIO: 10:00	HORA FIN: 12:00
LUGAR Y/O ENLACE:	Granada	DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO: SOACHA	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: 1. Concertar el programa complementario de Marketing Digital con algunos habitantes del municipio de Granada			
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: 1. Definir y articular las acciones académicas, pedagógicas y administrativas necesarias para garantizar el cumplimiento del manual del aprendiz			
DESARROLLO DE LA REUNIÓN			
Se realizó el análisis del cumplimiento y acatamiento del manual del aprendiz por parte de los aspirantes a aprendices habitantes del municipio de Granada para el proceso formativo. También se abordó la planeación y ejecución de la estrategia pedagógica a implementar, definiendo las metodologías, actividades de aprendizaje, recursos didácticos y criterios de evaluación			
CONCLUSIONES			
• Se realizará el curso complementario de 48 horas de Marketing Digital a las personas que firmarán la presente acta de concertación • Se utilizarán las ayudas didácticas necesarias para fortalecer los procesos de			

LA GERENCIA DE AFILIACIONES Y NOVEDADES

CERTIFICA QUE:

JHON EDWIN ALAYON BARRENECHE identificado con CC. 82394175 registra la siguiente información en el ramo de Riesgos Laborales:

INFORMACIÓN DEL CONTRATANTE	
Nombres y/o Razón	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
Tipo y Numero de Documento	NI - 8999999034

INFORMACIÓN RELACIÓN LABORAL			
Fecha de inicio de cobertura	2026/02/01	Fecha inicio contrato	2026/02/01
Tipo de vinculación	Independiente con Contrato	Fecha de fin contrato	2026/11/30
Riesgo	1	Código actividad económica	1855101 - FORMACION ACADEMICA NO FORMAL, INCLUYE LA EDUCACION QUE SE OFRECE CON EL OBJETO DE
Estado afiliación	Activo		